

**ใบส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ......................

ที่ ........................................................

วันที่ .................. เดือน ...............................พ.ศ. ................

**เรื่อง** ส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ

**เรียน** รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนใต้

**โครงการ**............................................................................................................................................................................

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**........................................................................................................................................................

**หน่วยงาน**..........................................................................................................................................................................

**กลุ่มเป้าหมายตามแผน** ...............................................................................**จำนวน** ...................................................

**วันดำเนินการที่วางแผนไว้**................................................................................................................................................

**พื้นที่ดำเนินการ**.................................................................................................................................................................

**ยุทธศาสตร์การบริการวิชาการ**

□ การพัฒนาการศึกษาทุกระดับทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตลอดชีวิต

□ สังคมและวัฒนธรรม

□ คุณภาพชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

□ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน

□ การเมืองและการปกครอง

□ ความมั่นคงในพื้นที่

□ ด้านเศรษฐกิจ

□ การเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

**การบูรณาการโครงการ**

□ มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หลักสูตร………………………………………………………………………………………………………………………………………………

รหัสวิชา .................. ชื่อวิชา…………………………………………………………………………..........………………………………

□ มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการวิจัย

งานวิจัยเรื่อง……..…………………………………………..……………………………………………………..…....………………….……

ชื่อผู้วิจัย…………………………………………………....………………………………………………………………………………………..

□ มีการบูรณาการโครงการบริการวิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการ……..…………………………………………..……………………………………………………..…....………………….………….

ผู้รับผิดชอบ…………………………………………………....…………………………………………………………………………….……..

**การนำไปใช้ประโยชน์จากโครงการ**

□ การพัฒนาด้านการศึกษา/นักศึกษา

1. .........................................................................................................................................................................

2. .........................................................................................................................................................................

□ การพัฒนาด้านชุมชน/สังคม

1. .........................................................................................................................................................................

2. .........................................................................................................................................................................

□ อื่นๆ (ระบุ) ..................................................................................................................................................

1. .........................................................................................................................................................................

2. .........................................................................................................................................................................

**หมายเหตุ :** สามารถเพิ่ม/ลดบรรทัดได้

**ส่วนคณะ/สถาบัน/สำนัก**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ดำเนินการส่งเอกสารแล้ว  ลงชื่อ ...........................................................  ( )  ผู้รับผิดชอบโครงการ  วันที่ ............./.........../.............. | 2. ได้รับเอกสารและตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว  ลงชื่อ ...........................................................  ( )  กรรมการบริการวิชาการระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก  วันที่ ............./.........../.............. |

**ส่วนสถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนภาคใต้**

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ได้รับเอกสารแล้ว  ลงชื่อ ...........................................................  (นางสาวริซมา สาเม๊าะ)  นักวิชาการศึกษา  วันที่ ............./.........../.............. | 3. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ  □ เห็นควรเสนอขออนุมัติต่อไป  □ เห็นควรมีการปรับแก้ ก่อนเสนอขออนุมัติต่อไป  เนื่องจาก..................................................................................  .................................................................................................  .................................................................................................  ลงชื่อ ...........................................................  (อาจารย์เวคิน วุฒิวงศ์)  รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาชายแดนใต้  รับผิดชอบพันธกิจด้านการบริการวิชาการ  วันที่ ............./.........../.............. |
| 2. ได้ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารแล้ว  ลงชื่อ ...........................................................  (นางสาวริซมา สาเม๊าะ)  นักวิชาการศึกษา  วันที่ ............./.........../.............. |